



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2020 № 221
г. Рошаль

О создании рабочей группы по развитию конкуренции,
утверждении Положения по развитию конкуренции и
утверждении состава рабочей группы по развитию конкуренции
в городском округе Рошаль Московской области

Во исполнении Указа Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, распоряжения Правительства РФ от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», распоряжения Администрации городского округа Рошаль от 23.12.2019 №198 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в городском округе Рошаль Московской области на 2019-2022 годы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Рабочую группу по развитию конкуренции в городском округе Рошаль Московской области.
2. Утвердить Положение о Рабочей группе по развитию конкуренции в городском округе Рошаль Московской области (приложение №1).
3. Утвердить состав Рабочей группы по развитию конкуренции в городском округе Рошаль Московской области Московской области (приложение № 2).
4. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) разместить настоящее постановление в газете «Рошальский вестник» и опубликовать на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врип Главы городского округа Рошаль



С.С. Дурманова

110327

Положение о рабочей группе по внедрению стандарта развития конкуренции на территории городского округа Рошаль Московской области

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории городского округа Рошаль Московской области (далее – рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях реализации мероприятий, предусмотренных Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и выработки предложений по формированию Стандарта развития конкуренции на уровне Российской Федерации, утвержденный Распоряжением Правительства РФ от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации» (далее - Стандарт).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Московской области, Уставом муниципального образования городского округа Рошаль Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность рабочей группы основана на принципах равноправия его членов, законности, коллегиальности и гласности.

II. Основные задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа, в рамках своей компетенции, рассматривает подготавливаемые в целях стимулирования развития конкуренции:

а) проект перечня с аргументированным обоснованием выбора каждого рынка;

б) проект «дорожной карты», включая информацию о разработке и выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

в) иную информацию и проекты правовых актов администрации городского округа Рошаль в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;

г) результаты и анализ результатов мониторинга;

ж) предложения по иным вопросам, предусмотренным Стандартом.

III. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у органа местного самоуправления городского округа Рошаль и организаций необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой;

б) приглашать на заседания рабочей группы представителей территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления городского округа Рошаль, организаций, а также экспертов и специалистов;

в) заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления городского округа Рошаль и организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

IV. Состав и структура рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, члены рабочей группы.

4.2. Председателем рабочей группы является заместитель главы администрации городского округа Рошаль.

4.3. Заместителем председателя рабочей группы является член рабочей группы.

4.4. Членами рабочей группы могут являться:

а) представители совета городского округа Рошаль, и (или) иных объединений городского округа Рошаль, и (или) органов местного самоуправления;

б) представители общественных организаций, действующих в интересах предпринимателей и потребителей товаров, работ и услуг;

в) представители региональной комиссии по проведению административной реформы;

г) представители научных, исследовательских, проектных, аналитических организаций и технологических платформ;

д) представители потребителей товаров, работ и услуг, задействованные в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий, а также представители некоммерческих объединений, действующих в интересах технологических и ценовых аудиторов;

е) представители объединений сельскохозяйственных товаропроизводителей, переработчиков сельскохозяйственной продукции, крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов;

ж) представители объединений, действующих в интересах сферы рыбного хозяйства (воспроизводство водных биологических ресурсов,

аквакультура, марикультура, товарное рыбоводство, промышленное рыболовство, рыбопереработка и др.);

з) представители профессиональных союзов и обществ, в том числе представители организаций, действующих в интересах кадрового обеспечения высокотехнологичных отраслей промышленности;

и) представители организаций, действующих в интересах независимых директоров;

к) эксперты и специалисты иных направлений (конструкторы, инженеры, изобретатели, инноваторы, специалисты в области программного обеспечения, информационно-коммуникационных технологий, медицинских и биотехнологий, нанотехнологий, альтернативной энергетики и энергоэффективности, нового материаловедения, представители научно-технологического и промышленно-делового сообщества, участники процесса, задействованные в рамках развития междисциплинарных исследований, направленных на прорывные разработки и открытия, и др.).

4.5. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие, а также являться членами:

а) представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе Федеральной антимонопольной службы, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной статистики, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

б) уполномоченный по защите прав предпринимателей на территории городского округа Рошаль;

в) уполномоченный по правам человека на территории городского округа Рошаль.

4.6. Председатель рабочей группы:

представляет рабочую группу во взаимоотношениях с органами местного самоуправления городского округа Рошаль, научным сообществом и общественностью;

утверждает повестки дня заседаний рабочей группы;

ведёт заседания рабочей группы;

утверждает решения и другие документы рабочей группы.

4.7. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;

вносят предложения в проекты повесток дня заседаний рабочей группы;

участвуют в подготовке проектов её решений;

по поручению председателя организуют изучение различных проблем, готовят по ним информацию и рекомендации для рабочей группы;

запрашивают в централизованном порядке необходимые для рассмотрения рабочей группы справочно-информационные материалы в органах местного самоуправления городского округа Рошаль.

V. Организация деятельности рабочей группы

5.1 Повестку дня и порядок проведения заседаний рабочей группы определяет председатель рабочей группы.

В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся председателем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины её членов.

5.4. Члены рабочей группы участвуют в её заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.5. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы путём открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.6. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

5.7. Проект повестки дня и материалы к рассматриваемым вопросам рассылаются членам рабочей группы не позднее, чем за пять рабочих дней до заседания рабочей группы.

5.8. Решения рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы рабочей группы подписываются председателем рабочей группы.

5.9. Протоколы направляются членам рабочей группы в течение десяти рабочих дней со дня следующего после проведения заседания рабочей группы.

5.10. Результаты выполнения решений рабочей группы заслушиваются на очередных заседаниях рабочей группы.

VI. Прекращение деятельности членов рабочей группы

6.1. Прекращение деятельности членов рабочей группы осуществляется по:

личному заявлению;

представлению соответствующего представительного органа;

в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Рошаль
Московской области
от 15. 04 2010г. № 221

Состав рабочей группы по внедрению стандарта развития конкуренции
на территории городского округа Рошаль Московской области

Председатель рабочей группы:

Прасол А.В., заместитель Главы администрации городского округа
Рошаль

Заместитель Председателя рабочей группы:

Дурманова С.С., заместитель Главы администрации городского округа
Рошаль

Члены рабочей группы:

Александров Ю.В., заместитель Главы администрации городского
округа Рошаль,

Жуков В.В., заместитель Главы администрации городского округа
Рошаль,

Ершов Э.В., начальник отдела экономики и цен Финансового
управления Администрации городского округа Рошаль,

Логинов В.С., руководитель приемной Уполномоченного по защите
прав предпринимателей г.о. Рошаль,

Аркадьева Н.В., начальник отдела градостроительства и архитектуры
Администрации городского округа Рошаль,

Смирнова М.В., начальник отдела имущественных и земельных
отношений,

Янин Д.А., председатель Совета депутатов городского округа Рошаль
Московской области,

Цой И.Г., И.о. главного врача ГБУЗ МО «Рошальская городская
больница»

Сотрудник (по согласованию) ГКУ МО центр занятости населения
Шатурского муниципального района и городского округа Рошаль, отдел
содействия в трудоустройстве городского округа Рошаль

Сотрудник (по согласованию) МРИФНС №4 по Московской области

Сотрудник (по согласованию) Рошальский ОП МО МВД России
«Шатурский»

Миронова Т.Ю., ведущий специалист отдела экономики и цен
Финансового управления Администрации городского округа Рошаль
Финансового управления (секретарь рабочей группы).